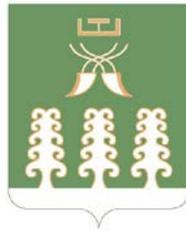


**БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҢЫ**
**ШАРАН РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОН**
ХАКИМИӘТЕ БАШЛЫҒЫ



**РЕСПУБЛИКА
БАШКОРТОСТАН**
**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
ШАРАНСКИЙ РАЙОН
**452630, с.Шаран,
ул. Пролетарская, д. 1**

**452630, Шаран ауылы,
Пролетар урамы, 1-се йорт**

К А Р А Р

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» март 2017 й. № П - 258/7 «30» марта 2017 г.

О внесении изменений в постановление «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24 января 2017 года № 16 «О внесении изменений в порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» № П-20/7 от 19 января 2017 года изменения изложив название постановления в новой редакции «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

1. Пункт 1 изложить в новой редакции «Утвердить прилагаемый Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее соответственно – муниципальное задание, Порядок).

2. Пункты 4 ,5 ,6 исключить.

3. Пункт 7 считать пунктом 4.

4. Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

5. Установить, что:

абзацы третий и пятый пункта 2, пункты 10 и 27 Порядка, а также приложения № 1 и 2 к нему в редакции настоящего Постановления применяются к правоотношениям, возникшим при формировании

муниципального задания начиная с муниципального задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов;

абзац второй пункта 13 Порядка в редакции настоящего Постановления применяется к правоотношениям, возникшим начиная с формирования муниципального задания и расчета объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по экономике, строительству и местному хозяйству Манурова Р.Р.

Глава администрации
муниципального района
Шаранский район
Республики Башкортостан:

И. М. Самигуллин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
Шаранский район
Республики Башкортостан
от 19.01.2017 № П-20/7
в редакции от 30.03.2017 № П – 258/7

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ФОРМИРОВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

1. Настоящий Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) определяет правила формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными бюджетными, автономными учреждениями муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан (далее – муниципальное бюджетное учреждение, муниципальное автономное учреждение), а также муниципальными казенными учреждениями муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, определенными правовыми актами главных распорядителей средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан (далее – муниципальное казенное учреждение).

2. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг (работ), порядок оказания муниципальных услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг (работ) физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание (выполнение) на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания, требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание составляется в соответствии с типовой формой согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

При установлении муниципальному учреждению муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан (далее – муниципальное учреждение) муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы) с возможной группировкой в рамках одного раздела муниципальных услуг (работ) по направлениям (исходя из наименований соответствующих бюджетных ассигнований).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух разделов, каждый из которых должен содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в третий раздел муниципального задания.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении всех муниципальных услуг (работ), но не более 10 процентов. Значения отклонений, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

3. Муниципальное задание муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным казенным учреждениям формируется главными распорядителями средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в отношении таких учреждений при составлении бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период и утверждается Главой Администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

3.1. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, решением органа местного самоуправления муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан сроку формирования бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего Порядка.

3.2. Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном муниципальному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии муниципальным учреждением соответствующего решения о создании обособленных

подразделений) или внесение изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка по форме, установленной для муниципального задания согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания муниципальному учреждению или внесения изменений в муниципальное задание.

4. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного Администрацией муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственный перечень), формируемого в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - базовые перечни и федеральные органы исполнительной власти).

Утверждение ведомственных перечней, а также подготовка предложений о внесении изменений в базовые перечни осуществляются в сроки, определенные графиком разработки прогноза социально-экономического развития муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на среднесрочный период, проекта бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период (далее - график разработки проекта бюджета).

5. Предварительные проекты муниципальных заданий составляются муниципальными учреждениями в соответствии с целями и задачами муниципальных программ, уставами соответствующих муниципальных учреждений по их основной деятельности с учетом фактического выполнения муниципального задания в отчетном и текущем финансовом году и представляются главному распорядителю средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в срок до 1 мая для рассмотрения и, при необходимости, доработки.

6. Главные распорядители средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан формируют проекты муниципальных заданий в срок, определенный графиком разработки проекта бюджета, на основании информации, представленной муниципальными учреждениями, в соответствии с доведенными финансовым управлением Администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан объемами бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период с учетом оценки потребности в оказании муниципальных услуг, порядок проведения которой утверждается правовым актом муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

7. В целях использования муниципальных заданий при составлении проекта бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан для планирования бюджетных ассигнований на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ) главными распорядителями средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан формируются отдельные показатели муниципальных заданий и представляются главными распорядителями средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в финансовое управление Администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в срок, определенный графиком разработки проекта бюджета.

8. Муниципальные задания утверждаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и доводятся до муниципальных учреждений до начала финансового года одновременно с информацией об объемах лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий.

9. В случае, если настоящим Порядком предусмотрено доведение до муниципального учреждения муниципального задания, но муниципальное задание не сформировано и не доведено, доведение лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания до соответствующего муниципального учреждения и предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания не допускается.

10. Главный распорядитель средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан ведет реестр муниципальных заданий, в котором указываются:

- наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан;
- наименование муниципальной услуги (работы), направления;
- код и наименование бюджетного ассигнования;
- наименование муниципального учреждения;
- общий объем затрат на оказание муниципальной услуги (работы);
- затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения;
- затраты на содержание имущества муниципального учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд;
- общий объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

11. По итогам оценки выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания в отчетном и текущем финансовом году главные распорядители средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан вправе вносить изменения в утвержденные муниципальные задания в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на финансовое

обеспечение выполнения муниципального задания, по согласованию с исполнителями муниципальных заданий. Согласование изменений не требуется, если их внесение обусловлено риском невыполнения муниципального задания, в том числе риском недостижения количественных и качественных показателей.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, изменения ведомственного перечня, в том числе в связи с изменениями базовых перечней, а также изменения размера лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в муниципальное задание вносятся соответствующие изменения в порядке, предусмотренном пунктами 3, 3.1 и 3.2 настоящего Порядка.

Изменения объемов муниципальных заданий в натуральном выражении вносятся пропорционально изменениям лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Порядком, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, устанавливающие в том числе размеры выплат работникам (отдельным категориям работников) муниципальных бюджетных и автономных учреждений, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Изменения в муниципальные задания, требующие изменения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), вносятся одновременно с внесением изменений в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

II. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется главными распорядителями средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в соответствии с установленным порядком

исполнения бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

13. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти (далее - общие требования), с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения.

По решению главного распорядителя средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на период до формирования муниципальных заданий на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов устанавливается поэтапное применение отдельных нормативных затрат при определении финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, рассчитанных с соблюдением общих требований, если такая возможность предусмотрена решениями федеральных органов исполнительной власти об утверждении общих требований.

Применение нормативных затрат на выполнение работ осуществляется по решению главного распорядителя средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

Применение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными казенными учреждениями в случае доведения муниципального задания осуществляется по решению главного распорядителя средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

13.1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i - \sum_w P_w \times V_w + N^{YH} + N^{CH},$$

где:

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w -й работы, включенной в ведомственный перечень;

V_w - объем w -й работы, установленной муниципальным заданием;

P_i - размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, установленный муниципальным заданием;

P_w - размер платы (тариф и цена) за выполнение w -й работы в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, установленный муниципальным заданием;

$N^{УН}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения;

$N^{СИ}$ - затраты на содержание имущества муниципального учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ), и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

13.2. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги, если иное не установлено общими требованиями, рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Порядком базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты).

Общими требованиями может устанавливаться, что нормативные затраты на оказание отдельных муниципальных услуг и выполнение работ в соответствующих сферах определяются с учетом иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

14. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственных услуг в установленной сфере (далее - стандарты оказания услуги).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, главные распорядители средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, если иное не установлено общими требованиями, определяют нормы для каждой муниципальной услуги с указанием ее наименования, характеристик содержания, условий (формы) оказания и уникального номера

реестровой записи из ведомственного перечня с применением одного из методов расчета:

метода наиболее эффективного учреждения (на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги в соответствующей сфере деятельности);

медианного метода (на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу в соответствующей сфере деятельности).

14.1. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги, если иное не установлено общими требованиями, состоит из базового норматива:

а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

б) затрат на общехозяйственные нужды.

14.2. Базовый норматив затрат, если иное не установлено общими требованиями, рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

14.3. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, если иное не установлено общими требованиями, включаются:

а) затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

14.4. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, если иное не установлено общими требованиями, включаются:

- а) затраты на коммунальные услуги;
- б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;
- в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;
- г) затраты на приобретение услуг связи;
- д) затраты на приобретение транспортных услуг;
- е) затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;
- ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

14.5. В затраты, указанные в подпунктах "а" - "в" пункта 14.4 настоящего Порядка, включаются затраты на оказание муниципальной услуги в отношении имущества муниципального учреждения, используемого в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования, для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания).

14.6. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается главным распорядителем средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан общей суммой (если иное не установлено общими требованиями) и при необходимости уточняется при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период.

14.7. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, если иное не установлено общими требованиями, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента либо из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов, если это установлено порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

14.8. В территориальный корректирующий коэффициент, если иное не установлено общими требованиями, включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается главным распорядителем средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса (муниципальных бюджетных или автономных учреждений, их обособленных подразделений), необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

14.9. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается главным распорядителем средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан и при необходимости уточняется при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период.

14.10. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются главным распорядителем средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

14.11. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на единицу показателя объема выполнения работы, установленного в муниципальном задании. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

а) затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на оплату коммунальных услуг;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

ж) затраты на приобретение услуг связи;

з) затраты на приобретение транспортных услуг;

и) затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал;

к) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

14.12. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов,

используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

15. Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) утверждаются главными распорядителями средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан и подлежат обязательному согласованию с отделом экономики администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан и финансовым управлением Администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) представляются на согласование с приложением соответствующих расчетов, обоснований, других материалов и исходных данных, использованных при расчетах.

16. Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) предоставляется на утверждение Администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан главным распорядителем средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан согласованием с финансовым управлением Администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

17. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения.

В случае, если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее - платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, полученной из бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в отчетном финансовом году, к общей сумме, включающей объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, полученной из бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в отчетном финансовом году, и доходов от платной деятельности, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

18. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом фактических затрат на

содержание такого имущества в отчетном финансовом году, но не более затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества включаются в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания при наличии указанного имущества и по решению главного распорядителя средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

Главный распорядитель средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан утверждает и обеспечивает реализацию плана мер, направленных на полное исключение из объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения, начиная с муниципальных заданий на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

19. В случае, если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального учреждения утверждаются главным распорядителем средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

20. В случае, если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), устанавливаемого в муниципальном задании Администрацией муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, с учетом положений, установленных федеральными законами, законодательством Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

21. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнения работ) обособленными подразделениями муниципального

учреждения в случае, установленном пунктом 3.2 настоящего Порядка, осуществляется в пределах рассчитанного в соответствии с настоящим Порядком объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальным учреждением в соответствии с правовым актом муниципального учреждения, создавшего обособленное подразделение. Указанный правовой акт подлежит согласованию с главным распорядителем средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

Правовой акт, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, должен содержать также положения об объеме и периодичности перечисления средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение финансового года и порядок взаимодействия муниципального учреждения с обособленным подразделением.

III. ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И КОНТРОЛЬ

22. Муниципальные учреждения вправе в установленном порядке осуществлять изменение объемов и направлений расходования бюджетных средств в рамках выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в случае образования экономии средств при его выполнении в целях достижения наилучшего результата. При этом данное право не должно изменять муниципальное задание и (или) приводить к его невыполнению.

23. В случаях, если муниципальное учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания, главным распорядителем средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан принимаются в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания, в том числе за счет корректировки муниципального задания другим муниципальным учреждением с соответствующим изменением объемов финансирования.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными бюджетными или автономными учреждениями в бюджет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

24. Предоставление муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого Администрацией муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, с муниципальным бюджетным или автономным учреждением (далее - соглашение). Соглашение определяет права,

обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Предоставление субсидии муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, выполняющим функции главного распорядителя средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, осуществляется в соответствии с правовым актом этого учреждения, содержащим положения об объеме и периодичности предоставления субсидии в течение финансового года и порядок взаимодействия структурных подразделений муниципального учреждения по предоставлению субсидии.

25. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении или правовом акте, указанном в абзаце втором пункта 24 настоящего Порядка, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 50 процентов (до 65 процентов - в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

26. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, в IV квартале осуществляется после представления муниципальными учреждениями предварительного отчета о выполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку, в срок, установленный в муниципальном задании. В случае, если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание, а также бюджетная смета подлежат уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания показатели объема выполнения муниципального задания меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, подлежат перечислению в бюджет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неокazanной муниципальной услуги (невыполненной работы).

Требования, установленные пунктом 25 настоящего Порядка и настоящим пунктом, не распространяются:

на муниципальное бюджетное или автономное учреждение, оказание муниципальных услуг (выполнение работ) которого зависит от сезонных условий, если Администрацией муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан не установлено иное;

на муниципальное учреждение, находящееся в процессе реорганизации или ликвидации;

на представление субсидии в части выплат в рамках указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 1 июня 2012 года N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28 декабря 2012 года N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

27. Муниципальные учреждения, выполняющие муниципальное задание, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 5 февраля очередного финансового года представляют главным распорядителям средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания.

28. Главные распорядители средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан ежеквартально в течение 15 дней со дня получения сведений, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, и ежегодно до 20 февраля рассматривают представленные муниципальными учреждениями отчеты, осуществляют проверку сведений и расчетов, готовят свод оценок в разрезе однотипных муниципальных услуг (работ) и заключение по фактическому исполнению муниципального задания, а также осуществляют учет результатов для достижения целей и задач муниципальных программ и возможной корректировки муниципальных заданий.

29. Оценка выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания производится главными распорядителями средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан с использованием следующих критериев:

полнота и эффективность использования средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на выполнение муниципального задания;

количество потребителей муниципальных услуг;

объем муниципальных услуг (выполняемых работ);

качество оказания муниципальных услуг (выполняемых работ) (количественные характеристики качественных показателей оказания муниципальных услуг) в соответствии с утвержденными муниципальными стандартами оказания муниципальных услуг и муниципальными заданиями;

степень удовлетворенности потребителей услуг их качеством.

30. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями осуществляют Администрация муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, главные распорядители средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

Правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания устанавливаются указанными главными распорядителями средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

31. Главные распорядители средств бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан ежегодно в срок до 20 февраля представляют в отдел экономики администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан свод оценок и заключение по фактическому исполнению муниципальных заданий муниципальными учреждениями.

Отдел экономики администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан осуществляет свод представленных данных, готовит сводную пояснительную записку, учитывает сведения при корректировке прогноза социально-экономического развития, муниципальных программ муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, в срок до 15 марта представляет информацию в Администрацию муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан и финансовое управление Администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан и ежегодно публикует ее в средствах массовой информации и в сети Интернет.